

**REGOLAMENTO DEL FONDO COMUNE
D'INVESTIMENTO IMMOBILIARE CHIUSO DENOMINATO
"VALORE IMMOBILIARE GLOBALE"**

Istituito e gestito dalla RREEF Fondimmobiliari SGR S.p.A.

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long, sweeping stroke that ends in a hook-like shape.

Indice

1.	Istituzione e denominazione	5
2.	Durata	5
3.	Scopo e caratteristiche	5
3.1.	Scopo del Fondo	5
3.2.	Ammontare del Fondo	5
3.3.	Indirizzi nella scelta degli investimenti	6
3.3.1)	Caratteristiche e destinazioni degli immobili in cui investe il Fondo	6
3.3.2)	Aree geografiche di interesse	6
3.3.3)	Investimenti in società immobiliari	6
3.3.4)	Investimento in valori mobiliari	7
3.3.5)	Presidi atti a evitare conflitti di interesse	7
3.3.6)	Deroga alle norme in materia di frazionamento del rischio e di conflitto di interessi... 7	7
3.3.7)	Operazioni in conflitto e con Parti correlate	7
4.	Limiti all'attività di investimento del Fondo	8
4.1.	Limiti all'attività della Società di Gestione	8
4.2.	Indebitamento del Fondo	8
5.	Proventi della gestione del Fondo	8
5.1.	Criteri per la determinazione dei proventi della gestione del Fondo	8
5.2.	Utilizzo dei proventi della gestione	8
5.2.1)	Accumulazione dei proventi	8
5.2.2)	Distribuzione dei proventi	8
5.3.	Modalità e termine massimo per il riconoscimento dei proventi in distribuzione agli aventi diritto 9	9
5.3.1)	Definizione degli aventi diritto ai proventi periodici, riconoscimento e distribuzione ... 9	9
5.3.2)	Pubblicità per il riconoscimento dei proventi periodici in distribuzione agli aventi diritto 9	9
5.4.	Prescrizione dei proventi della gestione	9
5.4.1)	Prescrizione dei proventi periodici	9
6.	Società di Gestione	9
6.1.	Denominazione e sede	9
6.2.	Organo responsabile dell'attività gestoria	9
6.3.	Comitati tecnici consultivi	9
6.4.	Deleghe a soggetti esterni	10
6.5.	Pubblicità della prosecuzione della gestione del Fondo a cura di altra Società di Gestione 10	10
6.6.	Pubblicità delle variazioni dei soggetti che esercitano il controllo sulla Società di Gestione 10	10
7.	Esperti indipendenti	11
7.1.	Competenze professionali degli esperti indipendenti	11
7.2.	Nomina e revoca degli esperti indipendenti	11
8.	Banca depositaria	11
8.1.	Individuazione e funzioni	11
8.2.	Rapporti con la Banca depositaria	12
8.3.	Responsabilità	12
8.4.	Procedure di sostituzione nell'incarico	12
8.5.	Facoltà della Banca depositaria	12
9.	Quote del Fondo, loro accentramento e dematerializzazione	13
9.1.	Quote del Fondo	13
9.2.	Accentramento	13
9.3.	Dematerializzazione	13
9.4.	Amministrazione delle quote dei partecipanti e certificazioni	13
10.	Partecipazione al Fondo	13
10.1.	Acquisizione della qualità di partecipante al Fondo	13
10.2.	Procedura e termini di sottoscrizione delle quote	13
10.3.	Modalità di sottoscrizione	14
10.4.	Valore nominale delle quote e ammontare minimo di ogni sottoscrizione	15

10.5.	Modalità di riparto delle quote in presenza di richieste di sottoscrizione superiori all'offerta	15
10.5.1)	Assegnazione ad ogni sottoscrittore di una quota di partecipazione.....	15
10.5.2)	Residui di quote dopo l'assegnazione del lotto minimo.....	15
10.5.3)	Insufficienza delle quote per l'assegnazione di un lotto minimo a ciascun sottoscrittore.....	15
10.6.	Autorizzazione al ridimensionamento del Fondo e modalità e termini per l'esercizio del diritto di recesso degli investitori.....	16
10.7.	Decisione di non ridimensionare il Fondo.....	16
10.7.1)	Comunicazioni alla CONSOB e all'organo di Vigilanza.....	16
10.8.	Durata del periodo di richiamo degli impegni.....	16
10.9.	Mezzi di pagamento.....	17
10.10.	Soggetti presso cui possono essere eseguiti i versamenti.....	17
10.11.	Procedure di recupero a fronte di mezzi di pagamento insoluti.....	17
10.12.	Conferma dell'avvenuto investimento.....	17
10.13.	Condizioni, vincoli e oneri inerenti alla partecipazione al Fondo.....	18
10.14.	Rimborsi parziali di quote a fronte di disinvestimenti.....	18
11.	Regime delle spese.....	18
11.1.	Spese a carico del Fondo.....	18
11.1.1)	Compenso annuo spettante alla Società di Gestione.....	18
11.1.2)	Ulteriori oneri a carico del Fondo.....	19
11.1.3)	Compenso annuo spettante alla Banca Depositaria.....	19
11.1.4)	Compenso spettante agli esperti indipendenti.....	19
11.1.5)	Oneri inerenti alla compravendita delle attività del Fondo.....	19
11.1.6)	Oneri accessori e spese di manutenzione degli immobili del Fondo.....	19
11.1.7)	Altri costi e spese relativi ad immobili del Fondo.....	19
11.1.8)	Premi assicurativi.....	19
11.1.9)	Spese di pubblicazione.....	20
11.1.10)	Spese di revisione.....	20
11.1.11)	Oneri finanziari.....	20
11.1.12)	Spese legali.....	20
11.1.13)	Oneri fiscali.....	20
11.1.14)	Contributo di vigilanza.....	20
11.2.	Spese a carico della Società di Gestione.....	20
11.3.	Oneri e rimborsi spese a carico dei singoli sottoscrittori.....	20
11.3.1)	Oneri.....	20
11.3.2)	Altri rimborsi.....	21
12.	Criteri di valutazione del Fondo.....	21
12.1.	Determinazione del valore complessivo netto del Fondo.....	21
12.2.	Valutazione del Fondo.....	21
13.	Calcolo del valore unitario delle quote.....	21
14.	Pubblicazione del valore della quota.....	21
14.1.	Frequenza della pubblicazione del valore unitario della quota.....	21
14.2.	Rinvio della pubblicazione del valore delle quote.....	21
15.	Scritture contabili e relativa pubblicità.....	21
15.1.	Scritture contabili e documentazione specifica aggiuntiva.....	22
15.2.	Documenti a disposizione del pubblico e luoghi di deposito.....	22
15.3.	Revisione contabile e certificazione.....	22
16.	Liquidazione del Fondo.....	22
16.1.	Cause di liquidazione.....	22
16.2.	Liquidazione del Fondo ad iniziativa della Società di Gestione.....	22
16.2.1)	Modalità inerenti alla liquidazione.....	23
16.2.2)	Pubblicità inerente alla liquidazione.....	23
16.3.	Liquidazione del Fondo a seguito di dichiarazione di decadenza della Società di Gestione.....	24
16.3.1)	Pubblicità inerente alla liquidazione.....	24
16.4.	Liquidazione del Fondo per scadenza del termine di durata.....	24

17.	Disposizioni finali.....	24
17.1.	Ripartizione dei proventi e del risultato netto della gestione.....	24
17.2.	Possibilità di rimborso parziale.....	24
17.3.	Risultato della gestione del Fondo.....	24
17.4.	Modalità di ripartizione del risultato netto della gestione.....	24
17.4.1)	Riferimento per l'individuazione del risultato minimo obiettivo.....	25
17.5.	Definizione degli aventi diritto ai proventi derivanti dalla liquidazione finale.....	25
17.6.	Tempi per il riconoscimento dei proventi derivanti dalla liquidazione finale.....	25
17.7.	Modalità inerenti alla liquidazione.....	25
17.8.	Pubblicità del risultato della gestione e delle modalità di ripartizione.....	25
17.9.	Comunicazioni all'Organo di Vigilanza.....	25
17.10.	Divieto di ulteriori investimenti alla scadenza della durata del Fondo.....	26
17.11.	Prescrizione dei proventi derivanti dalla liquidazione finale.....	26
17.12.	Conclusioni delle procedure di liquidazione.....	26
18.	Modifiche al Regolamento.....	26
18.1.	Modifiche di aspetti regolamentari rilevanti.....	26
18.2.	Pubblicazione delle modifiche regolamentari.....	26
19.	Foro competente.....	27
20.	Pubblicità.....	27

1. Istituzione e denominazione

La RREEF Fondimmobiliari Società di Gestione del Risparmio S.p.A. (di seguito indicata anche come "Società di Gestione") - autorizzata dal Ministro del Tesoro con provvedimento del 4.12.97 a istituire e gestire Fondi comuni di investimento immobiliare di tipo chiuso e iscritta al N° 66 dell'albo delle società di gestione del risparmio - ha istituito - ai sensi della Legge 25.1.94 n° 86 e successive modificazioni ed integrazioni (di seguito indicata anche come Legge) - il Fondo denominato: "Valore Immobiliare Globale Fondo comune di investimento immobiliare di tipo chiuso" (di seguito indicato anche come "Fondo") con delibera dell'Assemblea ordinaria degli azionisti in data 9 dicembre 1997 che ha contestualmente approvato il Regolamento, modificato con delibera assembleare del 14 giugno 2000 ed ulteriormente modificato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 21 ottobre 2002.

La gestione del Fondo compete alla Società di Gestione, che vi provvede nel rispetto delle norme di legge, delle disposizioni della Banca d'Italia e del presente Regolamento.

2. Durata

La durata del Fondo è fissata in 15 anni a decorrere dalla data di richiamo degli impegni, con scadenza al 31 dicembre successivo al 15° anno.

È facoltà della Società di Gestione, nell'interesse dei sottoscrittori, di prorogare la durata del Fondo, alla sua scadenza, di ulteriori 5 anni.

La deliberazione in merito del Consiglio di Amministrazione deve essere assunta almeno 1 anno prima della data di scadenza sopraindicata. La proroga implica una modifica del presente Regolamento, secondo le modalità di cui al successivo art. 18).

È facoltà della Società di Gestione di richiedere alla Banca d'Italia alla scadenza del Fondo o della sua proroga un periodo di grazia di durata non superiore a tre anni per l'effettuazione dello smobilizzo degli investimenti.

3. Scopo e caratteristiche

3.1. Scopo del Fondo

Scopo del Fondo è l'investimento collettivo di capitali in immobili e/o partecipazioni di controllo in società immobiliari e la gestione professionale dello stesso, al fine di aumentare nel tempo il valore dei capitali conferiti e di ripartire il risultato netto della gestione a seguito dello smobilizzo degli investimenti.

Il fondo si caratterizza come fondo "ad accumulazione" per i primi 4 anni di durata, per tutta la durata di questo periodo è data facoltà del Consiglio di Amministrazione di deliberare la distribuzione di proventi straordinari, e come fondo "a distribuzione" dal 5° anno in poi, così come precisato al successivo punto 5.2).

3.2. Ammontare del Fondo

L'ammontare del Fondo è fissato in Lire 300 miliardi, aumentato a 308,5 miliardi con delibera dell'assemblea del 12 gennaio 1999 ed autorizzato dalla Banca d'Italia in data 28 gennaio 1999.

Con delibera assembleare del 14 giugno 2000, è stato convertito in € l'ammontare totale del Fondo corrispondente a 159.326.948,50 €.

Le quote del Fondo sono oggetto di offerta al pubblico dei risparmiatori.

Le quote possono essere altresì sottoscritte da soggetti che rientrano fra gli investitori qualificati.

3.3. Indirizzi nella scelta degli investimenti

Gli investimenti sono effettuati nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia.

E' contemplata la facoltà di investimento in strumenti finanziari emessi da Stati aderenti all'OCSE fino al 100% del totale delle attività del Fondo, a condizione che ciascuna emissione non superi il 30% del totale delle attività dello stesso.

Il Fondo può investire in strumenti finanziari derivati esclusivamente a fini di copertura dei rischi, anche derivanti dall'assunzione di prestiti, a condizione che l'investimento in strumenti finanziari derivati non alteri il profilo di rischio indicato tra gli obiettivi del Fondo espressi nel presente Regolamento.

Ai fini di cui al precedente comma, possono essere effettuate operazioni su:

- contratti derivati standardizzati negoziati su mercati regolamentati;
- altri strumenti finanziari derivati, - c.d. over the counter (OTC)- , a condizione che siano negoziati con controparti di elevato standing sottoposte alla vigilanza di un'autorità pubblica e che abbiano ad oggetto titoli quotati, tassi di interesse o di cambio nonché indici di borsa o valute.

Non sono consentite operazioni in derivati equivalenti a vendite allo scoperto.

L'ammontare degli impegni assunti dal Fondo non può essere superiore al valore complessivo netto del Fondo stesso.

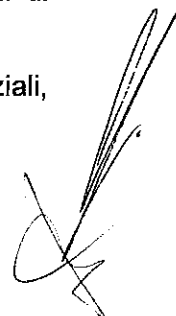
3.3.1) Caratteristiche e destinazioni degli immobili in cui investe il Fondo

Il Fondo investe in beni immobili e/o in diritti reali di godimento sui beni immobili, prevalentemente non residenziali.

Qualora il Consiglio di Amministrazione della Società di Gestione lo ritenga opportuno, è possibile investire le disponibilità del Fondo in terreni, dotati di concessione edilizia o di documento equipollente, procedendo alla successiva edificazione o in immobili da ristrutturare/restaurare/manutenzionare, in entrambi i casi tramite contratto di appalto con primaria impresa di costruzioni corredato da garanzie bancarie o assicurative e purché l'impresa di costruzioni fornisca alla Società di Gestione garanzie bancarie o assicurative sia circa la copertura delle spese che l'impresa stessa deve sostenere a fronte dell'esecuzione delle opere richieste in conformità al contratto di appalto, sia per l'adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali - compresa la responsabilità civile verso terzi - e delle obbligazioni rivenienti da disposizioni di legge.

Il Fondo investe in beni immobili con varia destinazione, prevalentemente non residenziali, rispettando le caratteristiche sopra indicate.

3.3.2) Aree geografiche di interesse



Il Fondo può investire sia in Italia che all'estero. La Società di Gestione, nel caso in cui effettui investimenti immobiliari all'estero, attiverà adeguati strumenti di copertura del rischio di cambio qualora il rating collegato alla richiesta di fondi sui mercati internazionali del Paese nella cui valuta è espresso l'investimento sia al di sotto dell'area A in base alle classifiche di almeno una delle Agenzie internazionali Moody's e Standard and Poor's.

3.3.3) Investimenti in società immobiliari

Il Fondo può investire in partecipazioni di controllo in società immobiliari non quotate, limitatamente alle società di capitali, aventi un oggetto esclusivo limitato all'acquisto, vendita, valorizzazione, gestione, nonché locazione con facoltà di acquisto, di beni immobili o di diritti reali di godimento su beni immobili con caratteristiche e destinazioni simili a quelle indicate al punto 3.3.1 del presente regolamento.

Ciascuna partecipazione deve in ogni caso consentire alla Società di Gestione, anche per mezzo di patti parasociali, di esercitare sulla società partecipata il controllo ai sensi dell'art. 2359, primo comma, numero 1), del Codice Civile.

3.3.4) Investimento in valori mobiliari

Il Fondo è inoltre investito in valori mobiliari secondo quanto previsto in materia dalle vigenti disposizioni.

3.3.5) Presidi atti a evitare conflitti di interesse

Oltre a quanto specificatamente indicato dal D.Lgs. n. 58/98 e successive modificazioni ed integrazioni, si precisa che il Fondo non riconosce alcuna provvigione per intermediazione ad amministratori e/o dipendenti della Società di Gestione per acquisti e/o appalti e/o contratti di prestazione d'opera.

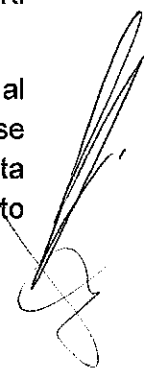
3.3.6) Deroga alle norme in materia di frazionamento del rischio e di conflitto di interessi

La Società di Gestione può derogare alle norme in materia di frazionamento del rischio e di conflitto di interessi relativamente agli investimenti del fondo in attività direttamente o indirettamente cedute dallo Stato, da enti previdenziali pubblici, da regioni, da aziende sanitarie locali, da aziende ospedaliere, da enti locali o loro consorzi, nonché da società interamente possedute, anche indirettamente, dagli stessi soggetti.

3.3.7) Operazioni in conflitto e con Parti correlate

La Società di Gestione vigila per l'individuazione dei conflitti di interesse e delle operazioni con parti correlate ed adotta procedure interne idonee a salvaguardare i diritti del fondo e dei suoi partecipanti, in modo tale da ridurre al minimo il rischio potenzialmente derivante da operazioni in conflitto di interesse, anche tra il Fondo e gli altri fondi dalla stessa gestiti, derivanti da rapporti di gruppo e/o con i soci della Società di Gestione stessa, dalla prestazione congiunta di più servizi, da rapporti di affari propri o di altra società del gruppo di appartenenza ed in genere da rapporti con parti correlate.

Il Consiglio di Amministrazione della SGR assumerà le proprie determinazioni in ordine al compimento di tutte le operazioni con parti correlate o in potenziale conflitto di interesse, diverse da quelle di cui agli artt. 12, comma 3 e 12-bis, comma 4, del D.M. n. 228/1999, con apposita delibera che illustri l'interesse del Fondo all'operazione, e, in ogni caso, in conformità a quanto disposto dalla normativa vigente in materia.



Conflitti di interessi ex artt. 12, comma 3, e 12-bis, comma 4, del D.M. n. 228/1999

Il Fondo non potrà effettuare operazioni di acquisto, cessione e conferimento di beni immobili, diritti reali immobiliari e partecipazioni in società immobiliari con i soci della società di gestione o con soggetti appartenenti al loro gruppo, ovvero con società facenti parte del gruppo rilevante della Società di Gestione.

Operazioni con parti correlate

Il Fondo potrà, nei limiti e con le cautele previste dalla normativa pro tempore vigente, nonché dal presente Regolamento:

- a) negoziare beni ed effettuare operazioni, anche di investimento e disinvestimento immobiliare, con altri fondi gestiti dalla Società di Gestione, nonché con altri fondi, OICR o veicoli di investimento collettivo del risparmio, italiani o esteri, gestiti da altre società del gruppo della Società di Gestione, o veicoli dagli stessi partecipati, secondo criteri di conformità alle politiche di gestione del Fondo;
- b) acquistare beni e titoli di società finanziarie da società del gruppo di appartenenza della Società di Gestione;

4. Limiti all'attività di investimento del Fondo

4.1. Limiti all'attività della Società di Gestione

Il Fondo è sottoposto nell'attività di investimento ai limiti/divieti stabiliti dalla normativa vigente e dalle prescrizioni della Banca d'Italia.

4.2. Indebitamento del Fondo

Il Fondo potrà assumere prestiti, con le modalità e nei limiti massimi consentiti dalle applicabili disposizioni di legge e regolamentari.

Attualmente, il Fondo può assumere prestiti fino al 60% del valore degli Investimenti Immobiliari e fino al 20% del valore degli altri beni presenti nel proprio patrimonio.

L'accensione di prestiti per un importo pari al 60% del valore degli Investimenti Immobiliari comporta – ove l'attivo del Fondo sia interamente costituito da dette attività – un indebitamento pari al 150% del valore complessivo netto del Fondo.

Il Fondo può costituire garanzie sui propri beni per finalità connesse all'investimento e alla valorizzazione del proprio patrimonio.

5. Proventi della gestione del Fondo

5.1. Criteri per la determinazione dei proventi della gestione del Fondo

Sono considerati proventi della gestione del Fondo gli utili al netto da imposte anche future generati nella gestione del Fondo, con esclusione delle plusvalenze non realizzate, per come risultanti dalla sezione reddituale del rendiconto di gestione redatto dalla Società di Gestione.

5.2. Utilizzo dei proventi della gestione

5.2.1) Accumulazione dei proventi

I proventi derivanti dalla gestione, incluse le plusvalenze se realizzate, non sono distribuiti ai partecipanti per i primi 4 anni di durata del Fondo, che si caratterizza pertanto in questa prima fase come un Fondo "ad accumulazione". In questo periodo è data facoltà al Consiglio di Amministrazione di deliberare la distribuzione straordinaria di proventi.

5.2.2) Distribuzione dei proventi

I proventi accumulati nei primi 4 anni di vita del Fondo verranno distribuiti agli aventi diritto durante la vita del fondo a partire dalla fine del 5° anno in poi, salvo l'eventualità prevista nel punto 5.2.1) del presente regolamento.

I proventi realizzati successivamente ai primi 5 anni di vita del Fondo, fino alla scadenza del termine di durata del Fondo, saranno distribuiti agli aventi diritto con cadenza almeno annuale.

Si precisa che le componenti reddituali risultanti dal rendiconto del Fondo di cui al punto 15.1) del Regolamento saranno computate al netto di tutti i costi risultanti dal rendiconto medesimo, compresi i costi fiscali relativi di competenza.

I proventi da distribuire periodicamente saranno pari al massimo al 95% (novantacinque per cento) dei proventi netti (utili dopo le imposte di periodo e dopo l'accantonamento di congrue riserve a copertura di future imposte e dei rischi nella misura determinata dal Consiglio di Amministrazione della Società di Gestione) computati come sopra indicato.

5.3. Modalità e termine massimo per il riconoscimento dei proventi in distribuzione agli aventi diritto

5.3.1) Definizione degli aventi diritto ai proventi periodici, riconoscimento e distribuzione

Hanno diritto a percepire i proventi della gestione del Fondo, a partire dal 6° anno di durata dello stesso, ovvero, nel caso di distribuzione straordinaria di proventi, dall'anno successivo a quello di riferimento, i partecipanti al Fondo che risultano titolari delle quote presso gli intermediari depositari alla data di messa in pagamento dei proventi stessi.

I proventi sono distribuiti tramite Monte Titoli S.p.A., che riconosce gli stessi agli aventi diritto con valuta per il pagante entro il trentesimo giorno dall'approvazione del rendiconto da parte del Consiglio di Amministrazione della Società di Gestione e comunque nel rispetto del calendario previsto da Borsa Italiana S.p.A.

5.3.2) Pubblicità per il riconoscimento dei proventi periodici in distribuzione agli aventi diritto

L'annuncio del pagamento dei proventi viene dato in coincidenza con il deposito e l'affissione del rendiconto della gestione del Fondo di cui al punto 15.2) relativo al periodo di riferimento, mediante pubblicazione sul quotidiano a diffusione nazionale sul quale viene pubblicato il valore della quota di cui al punto 14.1). La Società di Gestione si riserva inoltre la facoltà di utilizzare ulteriori mezzi informativi (a titolo di esempio "internet") messi in futuro a disposizione dalla tecnologia.

5.4. Prescrizione dei proventi della gestione

5.4.1) Prescrizione dei proventi periodici

I proventi periodici di gestione non riscossi si prescrivono ai sensi di legge a favore del Fondo a decorrere dalla data di riconoscimento agli aventi diritto indicata al punto 5.3.1).



Qualora il termine di prescrizione scada successivamente alla pubblicazione del rendiconto finale di liquidazione di cui al punto 16.2.1) richiamato dal punto 17.7), detti proventi si prescrivono a favore della Società di Gestione.

6. Società di Gestione

6.1. Denominazione e sede

Società di Gestione del Fondo è la: "RREEF Fondimmobiliari Società di Gestione del Risparmio S.p.A." - in forma abbreviata "RREEF Fondimmobiliari SGR S.p.A." - con sede in Milano Via Santa Sofia 10.

6.2. Organo responsabile dell'attività gestoria

Il Consiglio di Amministrazione della Società di Gestione è l'organo responsabile dell'attività gestoria e ha facoltà di conferire deleghe specifiche a elementi interni alla società in ordine alla attuazione delle politiche di investimento del Fondo.

Restano in capo al Consiglio di Amministrazione tutte le responsabilità relative alle scelte di investimento riguardanti i beni del fondo.

6.3. Comitati tecnici consultivi

È facoltà del Consiglio di Amministrazione di avvalersi del parere consultivo di uno o più comitati tecnici, di cui possono fare parte anche soggetti esterni alla società.

I pareri dei comitati tecnici non comportano esonero di responsabilità del Consiglio di Amministrazione in ordine alle scelte adottate.

6.4. Deleghe a soggetti esterni

Il Consiglio di Amministrazione della Società di Gestione compatibilmente con lo statuto e con la vigente normativa in materia, può conferire deleghe a soggetti esterni aventi a oggetto l'amministrazione dei beni immobili (es. gestione dei rapporti con i conduttori) e la gestione della parte del portafoglio rappresentata dai valori mobiliari.

La delega:

- non implica alcun esonero o limitazione di responsabilità del Consiglio di Amministrazione, pertanto il delegato per l'esecuzione delle operazioni deve attenersi alle istruzioni impartite dai competenti organi della Società di Gestione;
- ha una durata determinata, può essere revocata con effetto immediato dalla Società di Gestione e ha carattere non esclusivo;
- prevede, con riferimento all'incarico della gestione del portafoglio titoli di cui sopra, un flusso giornaliero di informazioni sulle operazioni effettuate dal delegato che consenta la ricostruzione del patrimonio gestito;
- prevede le modalità di esercizio della funzione di controllo da parte della Banca Depositaria.

Il Consiglio di Amministrazione e gli altri organi aziendali esercitano un controllo costante sull'attività e sulle operazioni poste in essere dai soggetti delegati.

L'esercizio dei diritti inerenti ai titoli in portafoglio rientra a pieno titolo nel quadro dei poteri di esecuzione dell'incarico gestorio ricevuto dalla Società di Gestione.

Il Consiglio di Amministrazione potrà inoltre avvalersi di consulenti immobiliari anche esterni (advisors) per massimizzare le proprie conoscenze anche prospettive circa i mercati immobiliari ove il fondo investe. Potrà inoltre avvalersi di tecnici e di agenti immobiliari per tutte le necessità operative del Fondo.

6.5. *Pubblicità della prosecuzione della gestione del Fondo a cura di altra Società di Gestione*

Qualora, previa autorizzazione della Banca d'Italia, la gestione del Fondo sia comunque affidata ad altra Società di Gestione, i partecipanti dovranno essere prontamente informati della sostituzione e delle ragioni che sono a base del provvedimento mediante pubblicazione sul quotidiano a diffusione nazionale indicato al punto 14.1) anche ai fini della conseguente modifica regolamentare. La Società di Gestione si riserva inoltre la facoltà di utilizzare ulteriori mezzi informativi (a titolo di esempio " internet") messi in futuro a disposizione dalla tecnologia.

In ogni caso, l'efficacia della sostituzione, è sospesa sino a che la Società di Gestione designata a proseguire la gestione del Fondo, non sia subentrata nello svolgimento delle funzioni svolte dalla società sostituita.

6.6. *Pubblicità delle variazioni dei soggetti che esercitano il controllo sulla Società di Gestione*

Nel caso in cui nel corso della durata del Fondo dovessero intervenire variazioni nella composizione dei soggetti che esercitano il controllo sulla Società di Gestione, così come definito dall'art. 2359 del Codice Civile e dall'art. 23 del D.Lgs. 1.9.1993 n° 385 (T.U. delle leggi in materia bancaria e creditizia), sarà data informativa ai partecipanti mediante pubblicazione almeno un volta sul quotidiano di cui al punto 14.1) il cui onere è a carico della Società di Gestione. La Società di Gestione si riserva inoltre la facoltà di utilizzare ulteriori mezzi informativi (a titolo di esempio " internet") messi in futuro a disposizione dalla tecnologia.

7. *Esperti indipendenti*

7.1. *Competenze professionali degli esperti indipendenti*

La valutazione del patrimonio immobiliare del Fondo è demandata ad esperti indipendenti.

Tale attività può essere effettuata da singoli professionisti, da gruppi di professionisti, oppure da società di consulenza/valutazione immobiliare seguendo le disposizioni previste dalla vigente normativa in materia.

Gli esperti indipendenti devono essere in possesso dei requisiti minimi specificati nelle disposizioni di attuazione del D. Lgs. 58/98.

7.2. *Nomina e revoca degli esperti indipendenti*

La Società di Gestione procede alla nomina e alla revoca degli esperti indipendenti in possesso delle competenze professionali specificate al punto precedente. La durata dell'incarico conferito ed il suo eventuale rinnovo sono stabiliti dalla Società di Gestione in ossequio alle leggi e ai regolamenti. La Legge e la relativa regolamentazione attuativa stabiliscono i casi di incompatibilità con l'incarico di esperto indipendente, i requisiti di onorabilità che devono possedere gli interessati, le procedure per la loro sostituzione, gli obblighi di comunicazione non che gli Organi di controllo. Nel caso di sopravvenienza di una situazione di impedimento, l'esperto è tenuto a darne

immediata comunicazione alla Società di Gestione che provvede, entro trenta giorni dalla data di ricezione, alla revoca dell'incarico e alla sostituzione dell'esperto dandone contestuale comunicazione alla Banca d'Italia e alla CONSOB.

8. Banca depositaria

8.1. Individuazione e funzioni

La State Street Bank GmbH, Succursale Italiana, con sede legale in Milano, Via Turati n. 16/18 - cui è stato conferito l'incarico di Banca depositaria da parte della Società di Gestione - funge da depositaria e custode dei valori del Fondo e in particolare ha il compito di:

- a) custodire i valori mobiliari e le disponibilità liquide del Fondo;
- b) accertare che siano conformi alla Legge, al presente Regolamento e alle prescrizioni dell'organo di Vigilanza il rimborso delle quote nonché la destinazione dei redditi del Fondo stesso. Presso la Banca depositaria sono accentrate:
 - (1) le operazioni di estinzione dei certificati;
 - (2) le operazioni connesse con la distribuzione dei proventi del Fondo ai partecipanti e con i rimborsi parziali di quote;
 - (3) ogni altra operazione di incasso e pagamento effettuata per conto del Fondo (es. introito dei canoni di locazione, pagamento delle spese di competenza del Fondo);
- c) accertare che nelle operazioni relative al Fondo la controprestazione le sia rimessa nei termini d'uso;
- d) previa verifica della relativa documentazione giustificativa, eseguire le istruzioni della Società di Gestione se queste non sono contrarie alla Legge, al Regolamento del Fondo e alle prescrizioni dell'Organo di Vigilanza. Tale controllo ha per oggetto la totalità delle operazioni e riguarda la legittimità di ciascuna di esse anche in relazione alla composizione complessiva degli investimenti del Fondo, come si determina, man mano, sulla base delle diverse operazioni disposte dalla Società di Gestione.

Le operazioni accentrate presso la Banca depositaria specificate ai punti b1, b2, b3 sono svolte dalla direzione generale della Banca depositaria per il tramite dei settori esecutivi.

8.2. Rapporti con la Banca depositaria

I rapporti fra la Società di Gestione e la Banca depositaria sono regolati da apposita convenzione, che specifica tra l'altro le modalità con cui la Banca viene interessata in occasione delle transazioni aventi ad oggetto i beni immobili del Fondo - anche con la presenza in sede di stipula - per i controlli di sua competenza, nonché per provvedere al regolamento delle compravendite.

8.3. Responsabilità

La Banca depositaria è responsabile nei confronti della Società di Gestione e dei singoli partecipanti di ogni pregiudizio da essi subito in conseguenza dell'inadempimento degli obblighi derivanti dallo svolgimento della sua funzione.

In relazione a ciò, avuto altresì presente l'obbligo di riferire all'Organo di Vigilanza sulle irregolarità riscontrate, la Banca depositaria provvede ad attivare procedure idonee all'efficiente espletamento delle funzioni di controllo.

8.4. Procedure di sostituzione nell'incarico

La Società di Gestione può revocare in qualsiasi momento l'incarico, conferito a tempo indeterminato, alla Banca depositaria.

La Banca può rinunciare all'incarico con un termine di preavviso minimo di sei mesi.

L'efficacia della revoca o della rinuncia è sospesa sino a che:

- un altro ente creditizio in possesso dei requisiti di legge accetti l'incarico di Banca depositaria in sostituzione della precedente;
- la conseguente modifica del regolamento sia approvata dalla Società di Gestione nonché dall'Organo di Vigilanza;
- i titoli inclusi nel Fondo e le disponibilità liquide di questo siano trasferiti e accreditati presso la nuova Banca depositaria.

La sostituzione della Banca Depositaria comporta la modifica del presente Regolamento secondo quanto previsto al successivo articolo 18.

8.5. Facoltà della Banca depositaria

La Banca depositaria sotto la propria responsabilità ha facoltà di subdepositare la totalità o una parte dei valori mobiliari di pertinenza del Fondo presso organismi nazionali di gestione centralizzata di valori mobiliari. Previo assenso della Società di Gestione e ferma la propria responsabilità, la Banca depositaria può altresì subdepositare i valori mobiliari presso enti creditizi nazionali, esteri, società di intermediazione mobiliare autorizzate alla custodia e amministrazione di valori mobiliari, organismi esteri abilitati, sulla base della disciplina del Paese di insediamento, all'attività di deposito centralizzato di valori mobiliari ovvero a quella di custodia di valori mobiliari.

Presso il subdepositario i valori mobiliari di pertinenza di ciascun Fondo sono rubricati in conti intestati alla Banca depositaria (con indicazione sia che si tratta di beni del fondo sia della relativa Società di Gestione), separati da quelli relativi a valori mobiliari di proprietà della Banca medesima.

9. Quote del Fondo, loro accentramento e dematerializzazione

9.1. Quote del Fondo

Le quote del fondo sono tutte di eguale valore e di uguali diritti.

9.2. Accentramento

Le quote del fondo sono accentrate presso Monte Titoli S.p.A., ad eccezione di eventuali certificati rappresentativi delle stesse emessi anteriormente alla dematerializzazione, ai sensi dell'art.80 e seguenti del D.Lgs. 58/1998 e delle relative disposizioni attuative alle quali la Società di Gestione, in qualità di emittente, si attiene per garantire il corretto andamento delle attività connesse al regime di gestione accentrata.

9.3. Dematerializzazione

Le quote del fondo sono state dematerializzate, con esclusione dei certificati indicati al punto 9.2), ai sensi dell'art.28 e seguenti del D.Lgs. 213/1998, e delle relative disposizioni attuative alle quali la Società di Gestione, in qualità di emittente, si attiene per garantire il corretto andamento delle attività di emissione. Dal 29.11.1999 le quote del Fondo sono quotate sul mercato telematico azionario gestito dalla Borsa Italiana S.p.A.

Al fine di garantire un grado di liquidità sul mercato ed in ossequio alle previsioni del regolamento del Fondo, la Società di Gestione ha affidato alla Deutsche Bank SIM S.p.A., l'incarico di negoziazione delle quote mediante lo svolgimento dell'attività di negoziazione in conto proprio, conformemente a quanto previsto dal vigente Regolamento dei mercati organizzati e gestiti dalla Borsa Italiana S.p.A..

9.4. Amministrazione delle quote dei partecipanti e certificazioni

L'esercizio dei diritti incorporati nelle quote e gli atti dispositivi sulle stesse sottoscritte e/o detenute da ciascun partecipante si realizzano soltanto per il tramite dell'intermediario autorizzato presso il quale il partecipante ha depositato le quote, ai sensi dell'art.85 e seguenti del D.Lgs. 58/1998, dell'art.31 e seguenti del D.Lgs. 213/1998 e del Regolamento Consob n.11971 del 14/5/1999 e successive modificazioni.

10. Partecipazione al Fondo

10.1. Acquisizione della qualità di partecipante al Fondo

La partecipazione si realizza tramite la sottoscrizione delle quote del Fondo immobiliare chiuso ovvero tramite l'acquisto a qualsiasi titolo del certificato rappresentativo delle stesse. Al Fondo possono partecipare le persone fisiche, le persone giuridiche e gli enti di fatto.

La Società di Gestione partecipa al Fondo con il proprio patrimonio impegnandosi a sottoscrivere quote per un importo pari a quello previsto dalla normativa vigente.

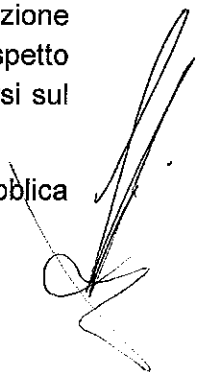
10.2. Procedura e termini di sottoscrizione delle quote

Il patrimonio del Fondo chiuso deve essere raccolto con un'unica emissione di quote di uguale valore unitario.

La sottoscrizione delle quote può avere luogo presso la sede della Società di Gestione, presso le dipendenze della Banca depositaria di cui al punto 8.1), presso le dipendenze specificamente autorizzate di altre banche incaricate del collocamento, oppure tramite i promotori finanziari delle società abilitate per l'offerta fuori sede di strumenti finanziari e di servizi di investimento ai quali risulta applicabile la disciplina delle vendite a domicilio prevista dall'art. 18 ter della L. 7.6.74 n° 216 cui sia stata conferito specifico incarico dalla Società di Gestione.

Il termine massimo di sottoscrizione delle quote di partecipazione non può essere superiore a tre mesi a decorrere dal ricevimento da parte della Società di Gestione della determinazione della CONSOB assunta ai sensi dell'art. 18 della Legge n° 216/74 in relazione al prospetto informativo, salvo chiusura anticipata da comunicare agli investitori con avviso da pubblicarsi sul quotidiano di cui all'art. 14.1) almeno 15 giorni prima della nuova data di chiusura.

Entro 15 giorni dalla scadenza del termine massimo di sottoscrizione la Società pubblica sul quotidiano di cui all'art. 14.1) una formale dichiarazione di chiusura delle sottoscrizioni.

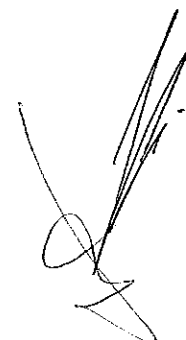


10.3. Modalità di sottoscrizione

La sottoscrizione avviene mediante la compilazione e la sottoscrizione di apposito modulo predisposto dalla Società di Gestione ed indirizzato alla stessa che contiene, fra l'altro, l'impegno irrevocabile di versare l'importo corrispondente alla sottoscrizione effettuata fino al termine del periodo stabilito per il richiamo degli impegni dal punto 10.8), accompagnato da ordine alla propria banca di vincolare l'importo del bonifico per la durata prevista, oppure di rilasciare in favore della Società di Gestione una fideiussione sostitutiva. Qualora il sottoscrittore, unitamente al modulo di sottoscrizione, versi assegno circolare o bancario ci si regolerà come indicato al punto 10.9).

La Società di Gestione impegna contrattualmente, anche ai sensi dell'art. 1411 del Codice Civile, i soggetti incaricati del collocamento a inoltrare tempestivamente alla medesima le domande di sottoscrizione e i mezzi di pagamento raccolti e comunque non oltre il primo giorno lavorativo successivo a quello di ricezione.

La partecipazione al Fondo comporta l'accettazione del presente Regolamento che viene consegnato all'investitore in occasione delle operazioni di sottoscrizione. Chiunque sia interessato può ottenere successivamente copia del Regolamento del Fondo previo il rimborso delle spese postali di spedizione.

A handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and a long, sweeping stroke extending upwards and to the right.

10.4. Valore nominale delle quote e ammontare minimo di ogni sottoscrizione

Il valore nominale di ogni singola quota è pari a Lit. 10 milioni.

L'ammontare minimo di ogni sottoscrizione non può essere inferiore a Lit. 10 milioni corrispondente al valore nominale di una singola quota.

Il valore nominale di ogni singola quota è stato convertito con delibera assembleare del 14 giugno 2000 in € 5.164,57.

10.5. Modalità di riparto delle quote in presenza di richieste di sottoscrizione superiori all'offerta

10.5.1) Assegnazione ad ogni sottoscrittore di una quota di partecipazione

Nel caso di richieste di sottoscrizione superiori all'offerta è attribuita ad ogni sottoscrittore una quota di partecipazione pari all'ammontare minimo di Lit. 10 milioni.

10.5.2) Residui di quote dopo l'assegnazione del lotto minimo

Qualora dopo l'assegnazione di una quota di partecipazione ad ogni sottoscrittore residuino ulteriori quote, queste sono distribuite come segue:

- fermo l'ammontare minimo di ogni sottoscrizione, a ciascun soggetto che procede al collocamento proporzionalmente alle sottoscrizioni raccolte;
- al soggetto collocatore presso il quale l'ammontare delle quote sottoscritte è risultato superiore, eventuali quote residue.

Ciascun soggetto che procede al collocamento attribuisce le quote ai sottoscrittori secondo i criteri seguenti:

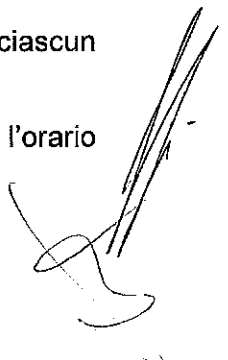
- fermo l'ammontare minimo di ogni sottoscrizione, assegna i titoli in misura proporzionale alle richieste;
- in presenza di ulteriori lotti minimi, l'assegnazione avviene in base alla priorità cronologica delle richieste in favore dei sottoscrittori che hanno partecipato al riparto proporzionale di cui all'alinea precedente.

10.5.3) Insufficienza delle quote per l'assegnazione di un lotto minimo a ciascun sottoscrittore

Se il quantitativo di quote offerte risulti insufficiente all'attribuzione di un lotto minimo a ciascun sottoscrittore, le quote sono ripartite secondo i seguenti criteri:

- i titoli sono assegnati a ciascun collocatore proporzionalmente all'ammontare delle sottoscrizioni ad esso complessivamente pervenute, purché per quantitativi pari al lotto minimo o suoi multipli;
- eventuali lotti minimi residui sono attribuiti al collocatore presso il quale l'ammontare dei titoli richiesti è stato superiore;
- in ciascuno dei due casi precedenti i lotti minimi sono singolarmente attribuiti da ciascun collocatore ai sottoscrittori in base alla priorità cronologica delle richieste.

A tal fine in ciascuna richiesta è indicata a cura del ricevente, oltre alla data, anche l'orario esatto di presentazione.



In ogni caso la Società di Gestione, ove lo ritenga opportuno, ha la facoltà di chiedere al Ministro del Tesoro l'autorizzazione all'aumento dell'ammontare del Fondo ed alla Banca d'Italia di approvare la relativa modifica regolamentare.

Le operazioni di riparto devono concludersi in ogni caso entro 30 giorni dalla data di pubblicazione della dichiarazione di chiusura delle sottoscrizioni.

10.6. Autorizzazione al ridimensionamento del Fondo e modalità e termini per l'esercizio del diritto di recesso degli investitori

Decorso il termine per la sottoscrizione delle quote, se il Fondo è stato sottoscritto per un ammontare non inferiore al 60% di quello previsto al punto 3.2), la Società di Gestione può chiedere al Ministro del Tesoro l'autorizzazione al ridimensionamento del Fondo.

Entro 15 giorni dal ricevimento della comunicazione scritta del Ministro del Tesoro, la Società di Gestione invia ai sottoscrittori una lettera raccomandata A.R. per informarli dell'intervenuta autorizzazione al ridimensionamento e della loro facoltà di esercitare il diritto di recesso ai sensi dell'art. 12, comma 2, lettera h della Legge. Qualora intenda avvalersi della facoltà di recesso, il sottoscrittore deve far pervenire apposita comunicazione mediante raccomandata A.R. alla Società di Gestione entro 10 giorni dal ricevimento dell'avviso di ridimensionamento.

Qualora uno o più sottoscrittori comunichino il loro recesso alla Società di Gestione e a seguito di tale recesso il patrimonio del Fondo scenda al di sotto del limite fissato dal Ministro del Tesoro per il ridimensionamento, la Società di Gestione avrà la facoltà di proporre ai sottoscrittori che non hanno esercitato il diritto di recesso l'acquisto di nuove quote sino al raggiungimento dell'ammontare autorizzato ai sensi dell'art. 13, 2° comma della Legge. I sottoscrittori interessati dovranno procedere alle ulteriori sottoscrizioni entro il termine massimo di un anno a decorrere dalla determinazione della CONSOB assunta ai sensi dell'art. 18 del D.L. n° 95/74 convertito nella Legge n° 216/74 e successive modificazioni. Una volta che l'ammontare definitivo del Fondo abbia raggiunto o superato il limite fissato dal Ministro del Tesoro per il ridimensionamento, la Società di Gestione inoltra alla Banca d'Italia richiesta di approvazione della modifica regolamentare del Fondo con le modalità di cui all'articolo 18).

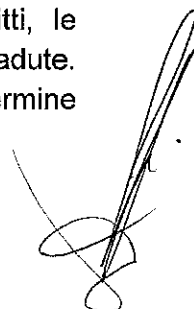
Qualora viceversa le ulteriori sottoscrizioni non siano sufficienti a raggiungere il limite fissato dal Ministro del Tesoro per il ridimensionamento, la Società di Gestione si regolerà come indicato al punto seguente.

10.7. Decisione di non ridimensionare il Fondo

Nel caso in cui ad avvenuta chiusura delle sottoscrizioni il Fondo sia stato sottoscritto per un ammontare inferiore al 60% di quello previsto al punto 3.2), la Società di Gestione non procede al richiamo degli impegni di cui al successivo paragrafo, lasciando quindi liberi dagli impegni assunti i sottoscrittori, che dovranno essere informati della decisione mediante lettera raccomandata A.R. nel termine di 15 giorni dalla data di chiusura della raccolta delle sottoscrizioni.

Le autorizzazioni all'addebito in conto, i vincoli a fronte degli importi sottoscritti, le fidejussioni sostitutive di cui ai punti 10.3) e 10.9) sono conseguentemente considerate decadute. Le somme già versate sono retrocesse agli aventi diritto con gli interessi relativi entro il termine sopraindicato.

10.7.1) Comunicazioni alla CONSOB e all'organo di Vigilanza



La Società di Gestione entro 15 giorni dalla chiusura dell'offerta al pubblico comunica alla CONSOB e alla Banca d'Italia la decisione di non procedere al ridimensionamento del Fondo e quindi al richiamo degli impegni nei confronti dei sottoscrittori.

10.8. Durata del periodo di richiamo degli impegni

Il periodo di richiamo degli impegni decorre dalla data di pubblicazione della dichiarazione di chiusura delle sottoscrizioni oppure, qualora si debba ricorrere al riparto delle quote, dalla data di ultimazione del riparto con le modalità e nei termini di cui al punto 10.5).

Il versamento relativo alle quote assegnate deve avere luogo entro 15 giorni dalle date sopraindicate.

10.9. Mezzi di pagamento

Il versamento dell'importo relativo alla sottoscrizione delle quote può essere effettuato come segue:

- mediante bonifico bancario a favore della Società di Gestione, rubrica Fondo, presso la Banca depositaria con vincolo dell'importo corrispondente come indicato al punto 10.3);
- a mezzo assegno circolare o bancario, non trasferibile, all'ordine della Società di Gestione, rubrica Fondo: gli assegni bancari sono accettati salvo buon fine;
- autorizzazione all'addebito sul proprio conto corrente bancario nel caso in cui il sottoscrittore sia cliente della Banca depositaria oppure di una delle altre banche incaricate del collocamento.

Per gli assegni i giorni di valuta decorrono dal giorno del versamento dei medesimi presso la Banca depositaria.

Nel caso di versamento a mezzo assegni la Società di Gestione provvede entro il primo giorno lavorativo successivo a quello di ricevimento a versare gli stessi presso la Banca depositaria in un deposito fruttifero cumulativo fino al momento del richiamo degli impegni di cui al punto 10.8) data in cui sarà trattenuta la quota capitale a favore della Società di Gestione, mentre gli interessi maturati, al netto delle imposte, saranno retrocessi ai singoli sottoscrittori.

Per i bonifici i giorni di valuta e i termini di decorrenza sono quelli riconosciuti dalla banca ordinante alla Banca depositaria.

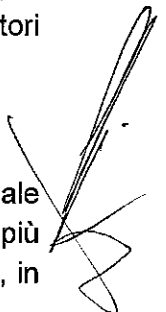
Per i contratti stipulati tramite i promotori finanziari delle società abilitate per l'offerta fuori sede di strumenti finanziari e di servizi di investimento ai quali risulta applicabile la disciplina delle vendite a domicilio prevista dall'art. 18 ter della L. 7.6.74 n° 216, il giorno di regolamento non può essere antecedente a quello di efficacia dei contratti medesimi.

10.10. Soggetti presso cui possono essere eseguiti i versamenti

I versamenti a fronte delle quote possono essere eseguiti presso la Banca depositaria, le altre banche incaricate del collocamento, la Società di Gestione oppure presso i promotori finanziari autorizzati a ricevere le domande di sottoscrizione di cui al punto 10.2).

10.11. Procedure di recupero a fronte di mezzi di pagamento insoluti

La Società di Gestione ha facoltà di chiedere il recupero sia giudiziale che extragiudiziale dei versamenti dovuti e non corrisposti dal sottoscrittore, nei termini che riterrà di volta in volta più opportuni e comunque nel rispetto di quanto previsto dalla Legge e dal presente Regolamento, in



particolare con riferimento all'ammontare del Fondo, all'eventuale ridimensionamento del Fondo stesso e all'eventuale riparto.

10.12. Conferma dell'avvenuto investimento

A fronte di ogni sottoscrizione la Società di Gestione provvede, entro il termine massimo di 30 giorni dall'inizio di operatività del Fondo, a dare conferma scritta al sottoscrittore dell'avvenuto investimento.

Tale conferma dovrà precisare l'importo lordo versato, l'importo netto investito, il numero delle quote attribuite al sottoscrittore, nonché la data di ricevimento da parte della Società di Gestione della notizia certa della sottoscrizione.

10.13. Condizioni, vincoli e oneri inerenti alla partecipazione al Fondo

La partecipazione al Fondo non può essere subordinata a condizioni, vincoli e oneri di qualsiasi natura diversi da quelli indicati nel presente Regolamento.

10.14. Rimborsi parziali di quote a fronte di disinvestimenti

La Società di Gestione può avvalersi della facoltà di effettuare, nell'interesse dei partecipanti, rimborsi parziali pro-quota a fronte di disinvestimenti dopo il decorso di cinque anni dal completamento dei versamenti.

In tal caso la Società di Gestione deve:

- dare preventiva comunicazione alla Banca d'Italia dell'attività che si intende disinvestire;
- dare informativa agli investitori dei disinvestimenti effettuati tramite pubblicazione sul quotidiano a diffusione nazionale indicato al punto 14.1); la Società di Gestione si riserva inoltre la facoltà di utilizzare ulteriori mezzi informativi (a titolo di esempio "internet") messo in futuro a disposizione dalla tecnologia;

precisando le motivazioni che sono alla base della decisione di rimborso, il relativo importo (indicando, ove si tratti di rimborso parziale, la percentuale messa in distribuzione rispetto al ricavato della vendita), l'importo rimborsato per ogni quota e la procedura per ottenere il rimborso.

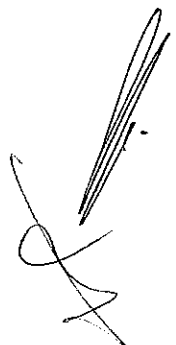
Il rimborso, che sarà effettuato dalla Banca depositaria su istruzioni della Società di Gestione, dovrà avvenire entro e comunque non oltre 15 giorni dalla data di ricezione della richiesta da parte della Società di Gestione medesima. La corresponsione del rimborso sarà effettuata per il tramite dell'intermediario autorizzato presso il quale il partecipante ha in deposito le quote; nel caso di certificati emessi e non ancora dematerializzati il richiedente dovrà provvedere alla consegna degli stessi per consentire il riconoscimento del rimborso da parte della Banca depositaria nonché le operazioni di accentramento in Monte Titoli S.p.A. con contestuale annullo dei relativi certificati.

11. Regime delle spese

11.1. Spese a carico del Fondo

I costi a carico del Fondo sono rappresentati dai seguenti elementi:

11.1.1) Compenso annuo spettante alla Società di Gestione



Il compenso annuo spettante alla Società di Gestione è pari all'1,7% del valore complessivo netto del Fondo, quale risulta dal rendiconto di fine anno, al netto delle plusvalenze non realizzate sui beni immobili e sulle partecipazioni detenute rispetto al loro valore di acquisizione.

Dal 1° gennaio 2001 e dalla stessa data di ogni anno successivo, sulla base dei dati contenuti nel rendiconto sulla gestione, si determina il compenso da corrispondere in via provvisoria per l'anno seguente ed il conguaglio rispetto agli importi erogati allo stesso titolo nei 12 mesi precedenti.

Nell'interesse dei sottoscrittori, è data facoltà al Consiglio di Amministrazione, di deliberare la riduzione dell'entità delle commissioni di gestione in adeguamento a future favorevoli condizioni di mercato.

Il compenso come sopra definito viene riconosciuto alla Società di Gestione mensilmente nella misura di 1/12 dell'importo annuo spettante con valuta ultimo giorno lavorativo di ciascun mese e ciò a far data dal mese in cui si è proceduto al richiamo degli impegni.

Nel caso di investimento in parti di OICR collegati – fermo restando il divieto di applicare spese di sottoscrizione e di rimborso – la Società di Gestione deduce dal proprio compenso la remunerazione complessiva percepita dal gestore degli OICR collegati.

11.1.2) Ulteriori oneri a carico del Fondo

Le provvigioni di intermediazione conseguenti all'eventuale intervento di agenti/mediatori di cui al successivo punto 11.1.5), le spese tecniche, legali, peritali in fase di acquisto, etc. connesse ai vari acquisti, nessuno escluso, rimangono tutte a carico del Fondo.

11.1.3) Compenso annuo spettante alla Banca Depositaria

Il compenso da riconoscere alla Banca Depositaria è pari allo 0,7‰ (zero virgola sette per mille) del valore complessivo netto del Fondo, rettificato, poiché gli immobili sono valutati al loro valore di acquisizione e non a quello corrente, seguendo gli stessi tempi e criteri indicati al punto 11.1.1) per la determinazione del compenso spettante alla Società di Gestione. Detto compenso viene parimenti corrisposto, con cadenza mensile l'ultimo giorno lavorativo di ciascun mese nella misura di 1/12 dell'importo annuo spettante.

11.1.4) Compenso spettante agli esperti indipendenti

Il compenso spettante agli esperti indipendenti è definito, previo accordo con gli stessi, dal Consiglio di Amministrazione della Società di Gestione tenendo conto del supporto fornito dagli elaborati tecnici e amministrativi prodotti dalla stessa Società di Gestione durante le fasi sia di analisi e definizione dell'investimento sia di gestione.

11.1.5) Oneri inerenti alla compravendita delle attività del Fondo

Oneri inerenti alla compravendita delle attività detenute dal Fondo (es. provvigioni per intermediazione, commissioni di intermediazione mobiliare e relative imposte, spese notarili, spese tecniche, spese legali, spese peritali anche in fase di acquisto, etc.) e quelli connessi alla quotazione dei certificati rappresentativi delle quote.

Le provvigioni, le commissioni, le spese sopraindicate e le altre spese inerenti alle compravendite e alle locazioni saranno riconosciute avendo come base quanto previsto dai tariffari di legge, o in mancanza di questi, dagli usi e consuetudini locali.

11.1.6) Oneri accessori e spese di manutenzione degli immobili del Fondo

Gli oneri accessori e tutte le spese di manutenzione, restauro, risanamento e ristrutturazione di tali immobili sono a carico del Fondo in quanto rappresentano una forma di investimento del medesimo; e ciò al netto degli oneri e delle spese rimborsati dagli utilizzatori dei beni immobili.

11.1.7) Altri costi e spese relativi ad immobili del Fondo

Oneri e spese connessi con investimenti relativi ad ampliamenti e/o a nuove costruzioni da realizzare su terreni e/o fabbricati già a disposizione del Fondo e investimenti/spese relativi alla conservazione e alla valorizzazione del patrimonio del Fondo (es. somme versate a conduttori per ottenere il rilascio di locali di proprietà del Fondo).

11.1.8) Premi assicurativi

Premi per polizze assicurative sugli immobili del Fondo, sui diritti reali di godimento degli stessi, sui contratti di locazione, nonché a copertura di tutte le spese legali e giudiziarie inerenti alle proprietà e alle attività del Fondo.

11.1.9) Spese di pubblicazione

Spese di pubblicazione sul quotidiano del valore unitario delle quote del Fondo e del pagamento dei proventi, i costi della stampa dei documenti periodici destinati al pubblico eccetto gli oneri che attengono a propaganda, promozione e pubblicità connessi al collocamento delle quote.

11.1.10) Spese di revisione

Spese di revisione e di certificazione dei rendiconti del Fondo (ivi compreso quello finale di liquidazione) e, se richiesto da future disposizioni di legge o norme attuative, delle relazioni semestrali.

11.1.11) Oneri finanziari

Oneri finanziari connessi con i debiti assunti dal Fondo nel rispetto delle vigenti disposizioni (ivi inclusi gli oneri derivanti dalla copertura dei loro rischi, anche se originati dall'eventuale anticipata estinzione della copertura medesima) e le commissioni dovute per la fornitura di garanzie bancarie ed assicurative.

11.1.12) Spese legali

Spese legali e giudiziarie sostenute nell'esclusivo interesse del Fondo.

11.1.13) Oneri fiscali

Oneri fiscali di pertinenza del Fondo.

11.1.14) Contributo di vigilanza

Il contributo di vigilanza che la Società di Gestione è tenuta a versare annualmente alla CONSOB per il Fondo.

11.2. Spese a carico della Società di Gestione

Sono a carico della Società di Gestione tutte le spese necessarie per l'amministrazione della stessa, ivi comprese quelle connesse con le fasi propedeutiche alla scelta degli investimenti (es. analisi di mercato, consulenze di settore, ecc.).

Sono inoltre a carico della Società tutte quelle spese che non siano specificamente indicate a carico del Fondo o dei singoli investitori.

11.3. Oneri e rimborsi spese a carico dei singoli sottoscrittori

11.3.1) Oneri

L'onere da applicare a ogni singolo investitore in relazione alla partecipazione al Fondo, ivi compresi i rimborsi delle spese sostenute dalla Società di Gestione per l'emissione dei certificati e per l'eventuale spedizione dei medesimi al domicilio del richiedente, viene calcolato sull'importo versato in base alle seguenti aliquote:

- 4% su versamenti inferiori o uguali a Lit. 50 milioni
- 3% su versamenti eccedenti Lit.50 milioni e fino a Lit. 200 milioni
- 2% su versamenti eccedenti Lit 200 milioni e fino a Lit.500milioni
- 1% su versamenti eccedenti Lit. 500 milioni.

11.3.2) Altri rimborsi

Sono a carico del sottoscrittore le imposte di bollo quando dovute, le spese postali e altri oneri di spedizione a fronte della corrispondenza inviata al sottoscrittore medesimo.

Sono a carico dell'investitore le eventuali imposte, tasse e oneri che per legge dovessero gravare sulla sottoscrizione ed emissione delle quote.

12. Criteri di valutazione del Fondo

12.1. Determinazione del valore complessivo netto del Fondo

Il valore complessivo netto del Fondo è la risultante delle attività al netto delle eventuali passività.

12.2. Valutazione del Fondo

La valutazione del Fondo è effettuata in base al valore corrente delle attività e delle passività che lo compongono.

Ad essa provvede il Consiglio di Amministrazione della Società di Gestione entro i termini indicati nell'articolo 15 del presente Regolamento.

Per quanto concerne i criteri di valutazione adottati si rinvia alle relative istruzioni della Banca d'Italia. I partecipanti possono in qualsiasi momento ottenere gratuitamente copia di tali criteri di valutazione facendone richiesta al Società di Gestione.

13. Calcolo del valore unitario delle quote

Il valore della singola quota di partecipazione al Fondo comune di investimento è calcolato almeno una volta ogni semestre e comunque in occasione di ogni distribuzione di proventi di

gestione ed è pari al valore complessivo netto del Fondo - computato secondo quanto previsto nel capitolo precedente - suddiviso per il numero delle quote emesse.

14. Pubblicazione del valore della quota

14.1. Frequenza della pubblicazione del valore unitario della quota

Il valore unitario delle quote calcolato come indicato al punto 13) deve essere pubblicato almeno due volte l'anno su "Il Sole 24 Ore". La Società di Gestione si riserva inoltre la facoltà di utilizzare ulteriori mezzi informativi (a titolo di esempio "internet") messi in futuro a disposizione dalla tecnologia.

14.2. Rinvio della pubblicazione del valore delle quote

La pubblicazione di cui sopra può essere rinviata ad un momento successivo rispetto alle scadenze consuete in presenza di eventi eccezionali ed imprevedibili.

Ove ricorrano tali casi la Società di Gestione informa direttamente la Banca d'Italia e gli investitori per il tramite del quotidiano e, se già disponibili, i mezzi informativi di cui al punto 14.1).

15. Scritture contabili e relativa pubblicità

15.1. Scritture contabili e documentazione specifica aggiuntiva

La contabilità del Fondo è tenuta dalla Società di Gestione; essa in aggiunta alle scritture prescritte per le imprese dal Codice Civile e con le stesse modalità redige:

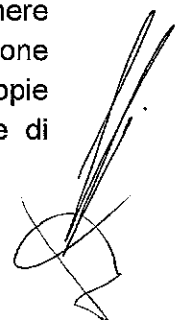
- a) il libro giornale del Fondo nel quale sono annotate, giorno per giorno, le operazioni di sottoscrizione e di rimborso delle quote di partecipazione, nonché ogni altra operazione relativa alla gestione del Fondo;
- b) entro 30 giorni dalla fine del primo semestre, la relazione semestrale contenente il prospetto della composizione degli investimenti e del valore del Fondo, nonché del valore unitario delle quote e la relazione illustrativa, salvo si proceda ai sensi della successiva lettera c);
- c) entro 60 giorni dalla fine di ogni esercizio annuale o dal minor periodo in relazione al quale si procede alla distribuzione dei proventi, il rendiconto della gestione del Fondo integrato dalla relazione degli amministratori.

15.2. Documenti a disposizione del pubblico e luoghi di deposito

Il rendiconto della gestione del Fondo, la relazione semestrale ed i relativi allegati sono depositati ed affissi per almeno 30 giorni a decorrere da quello successivo alla data di approvazione, nella sede della Società di Gestione, nella sede della Banca depositaria, in tutte le Sedi di quest'ultima situate nei capoluoghi di regione e di provincia.

A seguito di specifica richiesta i partecipanti al Fondo hanno diritto di ottenere gratuitamente dalla Società di Gestione copia dell'ultimo rendiconto e dell'ultima relazione semestrale, salvo il recupero delle spese postali nel caso di invio a domicilio. Ulteriori copie potranno essere fornite ai partecipanti a seguito di pagamento delle spese di stampa e di spedizione.

15.3. Revisione contabile e certificazione



La contabilità della Società di Gestione e del Fondo comune è soggetta a revisione secondo le norme di legge. La revisione contabile è effettuata da una società di revisione iscritta all'albo speciale delle società di revisione .

I sindaci della Società di Gestione, anche individualmente, e gli amministratori ed i sindaci della Banca depositaria devono riferire senza ritardo alla Banca d'Italia sulle irregolarità riscontrate nell'amministrazione della Società di Gestione e nella gestione del Fondo comune.

16. Liquidazione del Fondo

16.1. Cause di liquidazione

La liquidazione del Fondo può avere luogo:

- ad iniziativa della Società di Gestione, con delibera del Consiglio di Amministrazione nell'interesse dei partecipanti;
- a seguito di dichiarazione di decadenza della Società di Gestione pronunciata dal Ministero del Tesoro;
- per scadenza del termine di durata del Fondo.

16.2. Liquidazione del Fondo ad iniziativa della Società di Gestione

La Società di Gestione con delibera del Consiglio di Amministrazione, può decidere la liquidazione del Fondo nell'interesse dei possessori delle quote quando si verificano circostanze tali da ostacolare il conseguimento degli scopi del Fondo con rilevante pregiudizio ai portatori di quote. Il Fondo viene altresì posto in liquidazione in caso di scioglimento della Società di Gestione.

A decorrere dalla data della delibera di liquidazione del Fondo cessa ogni ulteriore attività di investimento e di negoziazione di quote.

La liquidazione del Fondo si compie nel rispetto delle Legge e delle disposizioni dell'Organo di Vigilanza.

16.2.1) Modalità inerenti alla liquidazione

La Società di Gestione:

- informa la Banca d'Italia almeno 30 giorni prima della data fissata per l'adunanza del Consiglio di Amministrazione che dovrà deliberare in merito, dando poi informativa dell'avvenuta delibera alla Banca d'Italia stessa;
- a partire dal giorno successivo alla terza pubblicazione di cui al punto 16.2.2) provvede, sotto il controllo del collegio sindacale, a liquidare l'attivo del Fondo nell'interesse dei partecipanti, realizzando alle migliori condizioni possibili le attività che lo compongono, secondo un piano di smobilizzo predisposto dal Consiglio di Amministrazione e portato a conoscenza dell'Organo di Vigilanza;
- terminate le operazioni di realizzo, redige il rendiconto finale di liquidazione, accompagnato da una relazione degli amministratori, indicando il piano di riparto in denaro spettante ad ogni quota, determinato sulla base del rapporto tra attività nette realizzate ed il numero delle quote in circolazione detratto l'importo da attribuire alla Società di Gestione secondo le modalità di ripartizione indicate al punto 17.4) del presente Regolamento;



- la società di revisione di cui al punto 15.3) provvede alla revisione della contabilità anche per quanto attiene alle operazioni di liquidazione nonché alla certificazione del rendiconto finale di liquidazione;
- il rendiconto finale di liquidazione e la relativa relazione, unitamente all'indicazione del giorno di inizio delle operazioni di rimborso, che verrà fissato nel rispetto della normativa vigente, sono depositati e affissi nella sede della Società di Gestione, nella Sede della Banca depositaria, in tutte le Sedi di quest'ultima indicate nell'articolo 15.2); ogni partecipante potrà prenderne visione e ottenerne copia a proprie spese;
- la Banca depositaria provvede, attraverso Monte Titoli S.p.A., su istruzioni della Società di Gestione, al rimborso delle quote nella misura prevista, per ciascuna di esse, dal rendiconto finale di liquidazione;
- i proventi derivanti dalla liquidazione finale non riscossi si prescrivono in favore della Società di Gestione come precisato al punto 17.11).

16.2.2) Pubblicità inerente alla liquidazione

La delibera di liquidazione del Fondo è pubblicata sul quotidiano a diffusione nazionale di cui al punto 14.1) per tre volte a distanza di una settimana. La Società di Gestione si riserva inoltre la facoltà di utilizzare ulteriori mezzi informativi (a titolo di esempio "internet") messi in futuro a disposizione dalla tecnologia.

Sullo stesso quotidiano è data pubblicità dell'avvenuta redazione del rendiconto finale e della data di inizio delle operazioni di rimborso.

16.3. Liquidazione del Fondo a seguito di dichiarazione di decadenza della Società di Gestione

Il Fondo viene posto in liquidazione nel caso in cui il Ministero del Tesoro, su proposta della Banca d'Italia o della Consob, ciascuna per le materie di propria competenza, può disporre con decreto la revoca dell'autorizzazione all'esercizio dell'attività e la liquidazione coatta amministrativa della Società di Gestione ai sensi dell'art. 57 del D Lgs n. 58/98.

16.3.1) Pubblicità inerente alla liquidazione

La pronuncia di decadenza della Società di Gestione che comporta la liquidazione del Fondo è pubblicata sul quotidiano a diffusione nazionale di cui al punto 14.1) per tre volte a distanza di una settimana. La Società di Gestione si riserva inoltre la facoltà di utilizzare ulteriori mezzi informativi (a titolo di esempio "internet") messi in futuro a disposizione dalla tecnologia.

16.4. Liquidazione del Fondo per scadenza del termine di durata

La liquidazione per la scadenza del termine di durata del Fondo o della eventuale proroga ha luogo con le modalità indicate al successivo articolo 17).

17. Disposizioni finali

17.1. Ripartizione dei proventi e del risultato netto della gestione

Alla scadenza del termine di durata del Fondo ha luogo la ripartizione, tra i partecipanti e la Società di Gestione, dei proventi e del risultato netto della gestione derivanti dallo smobilizzo degli investimenti.

La Società di Gestione si riserva la facoltà di richiedere alla Banca d'Italia, ove lo smobilizzo non sia completato entro il termine di durata del Fondo, un ulteriore periodo strettamente necessario per condurre a termine le operazioni di rimborso e, comunque, nel limite massimo consentito dalla normativa vigente. A tal fine la Società di Gestione invia all'Organo di Vigilanza la relativa richiesta con congruo preavviso (almeno sei mesi prima della scadenza del termine di durata del Fondo), corredando la medesima di un piano di smobilizzo predisposto dagli amministratori, nel quale vengono illustrati nel dettaglio i tempi e le modalità con cui vengono poste in essere le rimanenti operazioni di realizzo.

Gli aventi diritto al rimborso ed i tempi per il riconoscimento dei proventi sono specificati ai successivi punti 17.5) e 17.6).

17.2. Possibilità di rimborso parziale

La Società di Gestione si riserva il diritto di procedere a eventuali rimborsi parziali delle quote, in misura proporzionale, nel corso del periodo di liquidazione.

17.3. Risultato della gestione del Fondo

Il risultato della gestione del Fondo, è espresso, dal confronto fra l'ammontare del Fondo inizialmente sottoscritto e versato e l'ammontare dell'attivo netto liquidato, maggiorato dagli eventuali proventi distribuiti e dai rimborsi parziali effettuati nel corso della durata del Fondo, entrambi capitalizzati al tasso pari al 5% annuo.

17.4. Modalità di ripartizione del risultato netto della gestione

Il risultato netto della gestione del Fondo derivante dallo smobilizzo degli investimenti viene ripartito come segue:

- alla Società di Gestione compete un compenso fino al 20% del risultato eccedente l'obiettivo di rendimento minimo prefissato;
- ai sottoscrittori compete, pro-quota, il riparto dell'attivo netto liquidato, detratto il compenso assegnato alla Società di Gestione.

17.4.1) Riferimento per l'individuazione del risultato minimo obiettivo

Il tasso di rendimento prefissato ed individuato come risultato minimo obiettivo è pari al 5% netto annuo composto.

17.5. Definizione degli aventi diritto ai proventi derivanti dalla liquidazione finale

Hanno diritto a percepire i proventi derivanti dalla liquidazione finale gli investitori che risultano titolari delle quote al momento della scadenza del termine di durata del Fondo o della eventuale proroga, oppure al termine del periodo di grazia eventualmente richiesto alla Banca d'Italia per l'effettuazione dello smobilizzo degli investimenti.

17.6. Tempi per il riconoscimento dei proventi derivanti dalla liquidazione finale

I proventi sono distribuiti agli aventi diritto, secondo i criteri e con le modalità indicate al punto 17.4) con valuta per il pagante in data non posteriore al 30° giorno dalla chiusura delle operazioni contabili di liquidazione finale del Fondo, che sarà comunque completata entro 180 giorni dalla scadenza del termine di durata del Fondo.

17.7. Modalità inerenti alla liquidazione

Dopo l'avviso sul quotidiano e su eventuali sistemi informativi alternativi, se disponibili, e la comunicazione alla Banca d'Italia dell'inizio della procedura di liquidazione di cui ai successivi punti 17.8) e 17.9), la Società di Gestione segue la procedura indicata al punto 16.2.1) per quanto concerne la redazione del piano di smobilizzo, la liquidazione dell'attivo, il rendiconto finale di liquidazione, la revisione e pubblicità dello stesso, il piano di riparto, il rimborso delle quote, le somme non riscosse, la prescrizione dei proventi non riscossi.

17.8. Pubblicità del risultato della gestione e delle modalità di ripartizione

Sul quotidiano a diffusione nazionale dove è pubblicato il valore della quota di cui al punto 14.1) e su eventuali sistemi informativi alternativi, deve essere dato avviso di quanto segue:

- dell'inizio della procedura di liquidazione;
- dell'eventuale concessione del periodo di grazia da parte della Banca d'Italia;
- dei tempi e delle modalità di esecuzione del rimborso parziale delle quote nel corso del periodo di liquidazione;
- dei tempi e delle modalità di esecuzione del rimborso finale.

17.9. Comunicazioni all'Organo di Vigilanza

Contestualmente alla pubblicazione sul quotidiano di cui al punto precedente, e su eventuali sistemi informativi alternativi, deve essere data comunicazione alla Banca d'Italia:

- dell'inizio della procedura di liquidazione;
- del piano di smobilizzo predisposto dalla Società di Gestione, nel caso di richiesta di un periodo di grazia, come indicato al punto 17.1);
- dei tempi e delle modalità di esecuzione del rimborso parziale delle quote nel corso del periodo di liquidazione;
- dei tempi e delle modalità di esecuzione del rimborso finale.

Inoltre la Società di Gestione invia alla Banca d'Italia, entro 10 giorni lavorativi dalla sua redazione, copia del rendiconto finale di liquidazione e della relazione degli amministratori, revisionato e corredato della relazione di certificazione da parte della società di revisione di cui al punto 15.3).

17.10. Divieto di ulteriori investimenti alla scadenza della durata del Fondo

Alla scadenza del periodo di durata del Fondo cessa ogni ulteriore attività di investimento.

17.11. Prescrizione dei proventi derivanti dalla liquidazione finale

I proventi derivanti dalla liquidazione finale del Fondo non riscossi dagli aventi diritto si prescrivono a favore della Società di Gestione nei termini di legge a partire dal giorno di chiusura delle operazioni contabili di liquidazione indicato al punto 17.6).

17.12. Conclusioni delle procedure di liquidazione

La procedura di liquidazione si conclude con l'invio alla Banca d'Italia della comunicazione dell'avvenuto riparto.



18. Modifiche al Regolamento

18.1. Modifiche di aspetti regolamentari rilevanti

Le modifiche al Regolamento vengono adottate nell'esclusivo interesse dei partecipanti in quanto compatibili con le disposizioni che disciplinano l'istituto del Fondo comune d'investimento immobiliare chiuso.

Esse vengono approvate dal Consiglio di Amministrazione della Società di Gestione e vengono sottoposte all'approvazione dell'Organo di Vigilanza.

Per il caso di modifiche regolamentari determinate da variazioni del disposto legislativo o dei criteri generali predeterminati dalla Banca d'Italia, è attribuita una delega permanente ad un Amministratore o al Presidente del Consiglio di Amministrazione per l'adeguamento del testo regolamentare. Il testo così modificato ed approvato dalla Banca d'Italia viene portato a conoscenza del Consiglio di Amministrazione nella prima riunione successiva.

18.2. Pubblicazione delle modifiche regolamentari

Le modifiche apportate al Regolamento, dopo l'approvazione della Banca d'Italia, sono pubblicate sul quotidiano indicato all'articolo 14.1). La Società di Gestione si riserva inoltre la facoltà di utilizzare ulteriori mezzi informativi (a titolo di esempio "internet") messi in futuro a disposizione dalla tecnologia.

Copia della versione modificata del Regolamento viene inviata gratuitamente ai partecipanti che ne facciano richiesta alla Società di Gestione.

19. Foro competente

Fatta eccezione per il caso in cui il partecipante sia un consumatore, ai sensi dell'art. 1469 bis del Codice Civile, per la soluzione delle controversie fra i partecipanti al Fondo e la Società di Gestione e/o la Banca Depositaria è competente il Foro di Milano.

20. Pubblicità

Nella nota integrativa del rendiconto di gestione e nella nota illustrativa della relazione semestrale del fondo sono fornite informazioni dettagliate relative agli atti di acquisto o di cessione dei beni e ai soggetti acquirenti o cedenti e al relativo gruppo di appartenenza. Tali informazioni sono inoltre diffuse secondo le formule di pubblicità previste dalle disposizioni emanate in materia dalla Banca d'Italia. Gli atti in questione, anche in forma di estratto, sono messi a disposizione dei partecipanti al fondo presso la sede della società di gestione del fondo e della banca depositaria, nonché presso le filiali situate nei capoluoghi di Regione.

